

PATVIRTINTA  
Prienų r. Stakliškių gimnazijos  
direktorius 2015 m. kovo 20 d.  
įsakymu Nr. V-37

**PRIENŲ R. STAKLIŠKIŲ GIMNAZIJOS**  
**OLWEUS PROGRAMOS KOKYBĖS UŽTIKRINIMO SISTEMOS (OPKUS) PLANAS**  
**2015-2016 M.**

**I. MOKYKLOS APRAŠYMAS**

2015 m. sausio 29 d. Prienų savivaldybės sprendimu patvirtinama, kad Stakliškių vidurinei mokyklai suteikiamas gimnazijos statusas, patvirtinami gimnazijos nuostatai. Pradžios mokykla Stakliškėse įsteigta dar 1915 m., kuri 1945 m. tapo progimnazija, o vėliau išaugo iki vidurinės mokyklos. Pagrindinės veiklos sritys: pradinis, pagrindinis ir vidurinis ugdymas bei kita švietimui būdingų paslaugų veikla. Paskirtis - bendrojo lavinimo mokykla. Mokymo forma - dieninė. Steigėjas - Prienų rajono savivaldybės taryba.

Prienų r. Stakliškių gimnazijoje yra 12 klasių komplektų, šiuo metu mokosi 204 mokiniai. Mokykloje dirba 62 darbuotojai, iš jų 35 mokytojų, dirbančių gimnazijoje, ir 6 ikimokyklinio ugdymo pedagogų, dirbančių gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriuje. Stakliškių gimnazijoje yra vykdomos priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos.

Prienų r. Stakliškių gimnazijos darbuotojai rūpinasi tuo, kad visi mokiniai čia jaustųsi saugiai. Siekiame, kad gimnazija būtų atvira bendruomenei, nuolat besimokanti, siekianti visų mokinių pažangos. Mokyklos stiprybė yra jos bendruomenė, todėl mes stengiamės bendruomenės gyvenimą grįsti tolerancija, pagarba ir bendradarbiavimu.

Gimnazijoje dirba vaiko gerovės specialistai: logopedas, psichologas, socialinis pedagogas, spec. pedagogas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas. Bendradarbiaujame su Stakliškių seniūnija, Prienų rajono savivaldybės vaiko teisių apsaugos tarnyba, Prienų rajono policijos komisariato nepilnamečių reikalų inspektore, Prienų pedagoginės psichologinės tarnybos specialistais, sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitomis institucijomis.

Kuo mes esame stiprūs? Mokytojų, švietimo pagalbą teikiančių specialistų, vadovų kompetencija, techninio personalo darbštumu, jau esamų tradicijų puoselėjimu bei naujų kūrimu, racionali mokyklos išteklių naudojimu. Geri mokinių akademiniai, neformaliojo švietimo pasiekimai, sėkminga projektinė veikla, aktyvi savivalda, stipri pozicija miestelio gyvenime. Mūsų prioritetai: mokymasis – visų bendruomenės narių atvirumas pokyčiams, siekiant naujų kompetencijų; atvirumas – gebėjimas užmegzti ir palaikyti partnerystės ryšius; kūrybiškumas,

sveikos gyvensenos ugdymas bei tautinio tapatumo puoselėjimas.

Esame atviri naujovėms, todėl dalyvaujame įvairiose programose ir projektuose (pvz.: „Ugdymo karjerai ir stebėsenos modelių sukūrimas ir plėtra bendrajame lavinime ir profesiniame mokyme“; Grundtvig projektas „Sveikatos gerovė“; „Drąsinkime ateitį“; kasmet dalyvaujame emocinės paramos telefonu tarnybos „Vaikų linija“ akcijoje „Veiksmo savaitė BE PATYČIŲ“.

Olweus patyčių prevencijos programą pradėjome diegti mokykloje 2013 m. rugsėjo mėn. Dalyvaudami Olweus programoje, ypatingą dėmesį skyrėme mokinių tarpusavio santykių problemoms spręsti. Elgesio problemos labiau pasireiškia jaunesnėse klasėse, patyčias mūsų mokykloje dažniau patiria žemesnių klasių mokiniai. Vienas iš mokyklos siekių - bendradarbiavimo kultūros tarp mokyklos bendruomenės narių stiprinimas. Olweus programos nuostatas integruojame į neformalų ugdymą, metodinėje taryboje aptariame mokinių bendrųjų kompetencijų plėtojimo pažangą, klasių valandėlėse nagrinėjame amžiaus tarpsnių vertybines nuostatas, socialinių įgūdžių vystymo svarbą.

Olweus programos kokybės užtikrinimo sistema (OPKUS) pradeda įgyvendinti nuo 2015 m. kovo mėn. Vadovaudamiesi OPKUS standartu, tikimės nuosekliai įtvirtinti Olweus programos principus visoje Stakliškių gimnazijos veikloje.

## **II. MOKYKLOS DARBO SU PATYČIOMIS ĮSIPAREIGOJIMAI, TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

Stakliškių gimnazija dirba vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, mokyklos nuostatais, strateginiu ir metiniu veiklos planais, mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis ir kitais teisės aktais. Siekiant sumažinti patyčių mastą mokykloje, vadovaujamesi Lietuvos Respublikos Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Vaiko gerovės komisijos metiniu darbo planu, Olweus programos standartu.

**Tikslas 1:** Sumažinti patyčių atvejų pasireiškimą mokykloje 2015 m. / 2016 m.

### **Uždaviniai:**

- 1.1. Olweus programos vykdymas, OP standarto reikalavimų laikymasis.
- 1.2. Tyrimo organizavimas ir rezultatų analizė.
- 1.3. Olweus programos įgyvendinimo aptarimas ir įsivertinimas.
- 1.4. Skatinti gimnazijos darbuotojus aktyviau fiksuoti pastebėtas patyčias registracijos žurnale, aptarti pastebėtas situacijas MSG susitikimuose.

**Tikslas 2:** Stiprinti bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą tarp mokyklos bendruomenės narių.

### **Uždaviniai:**

- 2.1. Klasėse kurti estetišką ir patogią mokymosi aplinką.

2.2. Klasės valandėlių ir individualių pokalbių metu išaiškinti mokiniams patyčių ir konflikto sampratas, mokyti juos bendrauti ir bendradarbiauti, konstruktyviai spręsti konfliktus.

2.3. Organizuoti renginius, skirtus patyčių prevencijai, įtraukiant bendruomenės narius į veiklas.

2.4. Užtikrinti visų mokyklos darbuotojų aktyvų dalyvavimą MSG susitikimuose.

2.5. Su diegiama OPKUS supažindinti naujai atvykusius mokinius bei naujus mokyklos darbuotojus.

*Užduočių, atsakomybių, laiko ribų, dokumentų šablonų bei procedūrų aprašas*

### III. VEIKLOS TURINYS

<b>Tikslas 1. Sumažinti patyčių atvejų pasireiškimą mokykloje 2015 - 2016 m.</b>				
<b>Uždavinys 1.1. Olweus programos vykdymas, OP standarto reikalavimų laikymasis.</b>				
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Veiklos turinys / priemonės pavadinimas</i>	<i>Laikotarpis / data</i>	<i>Dokumento Nr./ terminas</i>	<i>Atsakingi asmenys</i>
1.	Mokyklos personalo susirinkimo metu aptariamai Olweus programos standarto reikalavimai, Olweus tyrimo rezultatai bei priimamas sprendimas dėl kokybės užtikrinimo sistemos diegimo.	2015 m. vasario 11 d.	OPKUS diegimo mokykloje trišalė sutartis (2015.03.06) sudaryta su SPPC ir OP instruktore.	Koordinatorė Daiva Švedienė, OP instruktorė Inga Abramavičienė, mokyklos direktorė Loreta Šernienė, mokyklos darbuotojai.
2.	OP kokybės užtikrinimo sistemos diegimo plano rengimas, tvirtinimas, suderinimas su OP instruktore.	2015 m. kovas – balandis	Direktorės įsakymu patvirtintas OPKUS planas.	Koordinatorė Daiva Švedienė, OP instruktorė, VGK nariai, direktorė.
3.	Mokyklos darbuotojų supažindinimas su OPKUS planu ir OPPP procedūromis (dokumento Nr. P1)	2015 m balandis - gegužė	C4 iš karto po susirinkimo; R1 iš karto po susitikimo.	Koordinatorė Daiva Švedienė, direktorė Loreta Šernienė, MSG vadovai.
4.	Olweus klasės valandėlių 1-11 klasėse vedimas.	Du kartus per mėnesį mokslo metų bėgyje.	R2 iš karto po klasės valandėlės.	Klasių auklėtojai.
5.	Aktyviai, nuosekliai ir pastoviai skatinti mokinius laikytis patyčių prevencijos taisyklių bei, esant reikalui, taikyti OP procedūras, sprendžiant patyčių atvejus.	2015 m. kovas - 2016 m. birželis	C2 (pildo 2 kartus per mokslo metus klasės auklėtojai).	Mokyklos bendruomenės nariai, klasių auklėtojai.

6.	Olweus programos kokybės užtikrinimo plano 2015m. - 2016m. ir vykdomų veiklų viešinimas mokyklos internetinėje svetainėje.	2015 m. kovas - 2016 m. birželis	OPKUS planas gimnazijos svetainėje: <a href="http://www.stakliskiuvm.puslapi.ai.lt/">http://www.stakliskiuvm.puslapi.ai.lt/</a>	Koordinatorė Daiva Švedienė, IT mokytojas V. Noreika.
7.	<i>MSG susitikimai</i> : OPKUS plano aptarimas, veiklų pristatymas. Prevencijos principų ir taisyklių taikymas, bendradarbiavimo stiprinimas. Patyčių atvejų analizė. Olweus tyrimo rezultatų analizavimas. OPKUS įgyvendinimo rezultatų aptarimas.	2015 m. gegužė 2015 m. birželis 2015 m. rugsėjis 2015 m. spalio 2015 m. gruodis 2016 m. vasaris 2016 m. balandis	R1 iš karto po kiekvieno susitikimo; C1 pildo direktorius iki palaikomojo susitikimo/audito.	MSG vadovai, mokyklos darbuotojai, gimnazijos direktorė Loreta Šernienė.
8.	Mokyklos personalo susirinkimas, kurio metu primenami Olweus programos standarto reikalavimai, patyčių prevencijos būklė, aptariamas OP kokybės užtikrinimo planas ir veiklos.	2015 m. rugpjūtis, rugsėjis.	C4 iš karto, pasibaigus susirinkimui, pildo direktorius.	Koordinatorė Daiva Švedienė, OP instruktorė Inga Abramavičienė, mokyklos direktorė Loreta Šernienė.
9.	OP koordinacinio komiteto susirinkimai.	Mokslo metų eigoje.	Susirinkimų protokolai.	OP koordinatorius ir OPKK nariai.
10.	Mokytojų budėjimo plano peržiūra ir koregavimas, suaktyvinant mokytojų budėjimą didesnio mokinių susibūrimo vietose („karštuose taškuose“).	2015 m. kovas; rugsėjis; 2016 m. sausis.	Mokytojų budėjimo planas/grafikas ir C1 iki audito.	Koordinatorė Daiva Švedienė; OPKK nariai; direktorė Loreta Šernienė.

### Uždavinys 1.2. Tyrimo organizavimas ir rezultatų analizė.

1.	Mokinių, besimokančių 3-10 klasėse, apklausa Olweus klausimynu.	2015 m. lapkritis	C1 gavus apklausos rezultatus, iki audito.	Koordinatorė Daiva Švedienė, direktorė Loreta Šernienė, Inga Abramavičienė.
2.	Apklausos rezultatų analizė su koordinacinio komiteto nariais ir MSG vadovais.	2015 m. gruodis - 2016 m. sausis	OP koordinacinio susirinkimo protokolas.	OP koordinatorius ir instruktorius, OPKK nariai, mokyklos direktorė Loreta Šernienė.
3.	Apklausos rezultatų analizė mokinių tarybos susirinkimo metu su aktyviais gimnazijos mokiniais.	2015m. kovo 25 d.; 2016 m. sausis-vasaris	C3 formoje ir R4 iš karto, pasibaigus susirinkimui.	Koordinatorė Daiva Švedienė, mokinių tarybos nariai.
4.	Apklausos rezultatų pristatymas mokytojams, tėvams ir mokiniams.	2016 m. vasaris	C1 ir C4 (pildo direktorius); C2 (pildo 2 kartus per mokslo metus klasės auklėtojai).	Koordinatorė Daiva Švedienė, OP instruktorė Inga Abramavičienė, klasių auklėtojai.

<b>Uždavinys 1.3. Olweus programos įgyvendinimo aptarimas ir įšivertinimas.</b>				
1.	Diskusijos patyčių prevencijos tema mokinių tarybos susirinkimuose.	2015 m. rugsėjis - spalvis	C3 formoje ir R4 iš karto, pasibaigus susirinkimui.	OP koordinatore Daiva Švedienė, mokinių taryba.
2.	Patyčių prevencijos veiklos aptarimas klasės tėvų susirinkimuose.	2015 m. kovas - 2016 m. birželis	C1 ir C4 (pildo direktorius); C2 (pildo 2 kartus per mokslo metus klasės auklėtojai).	Klasių auklėtojai ir tėvai.
3.	Mokyklos personalo susirinkimas, skirtas aptarti mokykloje įgyvendinamas patyčių prevencijos priemonės.	2015 m. rugpjūtis – rugsėjis.	C4 iš karto, pasibaigus susirinkimui, pildo direktorius.	Mokyklos direktorė Loreta Šernienė, OP koordinatore Daiva Švedienė, darbuotojai.
4.	Patyčių prevencijos veiklos aptarimas, OP apklausos rezultatų pristatymas visuotiniuose mokyklos tėvų susirinkimuose.	2015 m. kovo 10d.; mokslo metų eigoje.	C1 ir C4 (pildo direktorius); C2 (pildo 2 kartus per mokslo metus klasės auklėtojai).	Koordinatorė Daiva Švedienė, OP instruktorė.
5.	Paprastų arba rimtų / sisteminių nukrypimų fiksavimas bei šalinimas.	Mokslo metų eigoje	A1 arba A2 kai nustatomas rimtas nukrypimas.	Direktorė Loreta Šernienė, OP koordinatore Daiva Švedienė.
<b>Uždavinys 1.4. Skatinti gimnazijos darbuotojus aktyviau fiksuoti pastebėtas patyčias registracijos žurnale, aptarti pastebėtas situacijas MSG susitikimuose.</b>				
1.	Diskusijos mokyklos darbuotojų susirinkimų metu dėl nuobaudų kopėčių taikymo ir būtinybės fiksuoti pastebėtas patyčias.	Mokslo metų eigoje	Patyčių registravimo žurnalo protokolai.	OP koordinatore Daiva Švedienė, darbuotojai.
2.	MSG susitikimų metu aptariami pastebėti patyčių atvejai, darbuotojai skatinami pažymėti juos patyčių registravimo žurnale.	MSG susitikimų metu.	Patyčių registravimo žurnalo protokolai.	MSG vadovai, mokyklos darbuotojai.
<b>Tikslas 2. Stiprinti bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą tarp mokyklos bendruomenės narių.</b>				
<b>Uždavinys 2.1. Klasėse ir kitose vietose kurti estetišką ir patogią mokymo (-si) aplinką.</b>				
1.	Estetiška mokymosi kabinetų išvaizda, atspindinti mokymosi dalyką ir auklėjamąją klasę, OP įgyvendinimą (yra iškabintos Olweus taisyklės prieš patyčias).	2015 m. kovas - 2016 m. birželis	Nuotraukos mokyklos internetinėje svetainėje, FB puslapyje.	Kabinetų mokytojai, auklėtojai.

2.	Edukacinės aplinkos pritaikytos mokinių poreikiams.	Mokslo metų eigoje.	Nuotraukos internete, FB puslapyje.	Mokyklos administracija ir mokytojai.
<b>Uždavinys 2.2. Klasės valandėlių ir individualių pokalbių metu išaiškinti mokiniams patyčių ir konflikto sampratas, mokyti juos bendrauti ir bendradarbiauti, konstruktyviai spręsti konfliktus.</b>				
1.	Užsiėmimai klasių valandėlių metu, skirti mokinių bendravimui, tolerancijai ir bendradarbiavimui ugdyti.	2015 m. kovas - 2016 m. birželis	C2 (pildo 2 kartus per mokslo metus klasės auklėtojai).	Klasių auklėtojai.
2.	Individualūs pokalbiai su mokiniams.	Mokslo metų eigoje.	C2 (pildo 2 kartus per mokslo metus klasės auklėtojai).	Klasių auklėtojai.
3.	Patyčių tema užsiėmimai: 1-4 kl. viktorinos – konkursai; 5-10 kl. situacijų vaidinimas, analizavimas; 11-12 kl. filmai, diskusijų organizavimas.	Mokslo metų eigoje.	R2 iš karto po klasės valandėlės.	OP koordinacinio komiteto nariai, klasių auklėtojai.
<b>Uždavinys 2.3. Organizuoti renginius, skirtus patyčių prevencijai, įtraukiant bendruomenės narius į veiklas.</b>				
1.	Tarptautinės vaikų gynimo dienos proga praveisti renginį bei organizuoti diskusijas su mokiniams klasėse tolerancijos tema.	2015 m ir 2016m. birželio 1 d.	Informacija viešinama gimnazijos svetainėje internete.	OP koordinacinis komitetas, klasių auklėtojai.
2.	Kasmetiniai renginiai, skirti patyčių prevencijai: a) dalyvavimas akcijoje, veiksmo savaitėje BE PATYČIŲ 2015, o taip pat ir 2016 metais; b) Tarptautinės tolerancijos dienos minėjimas; c) Kūrybinių darbų konkursai, skirti patyčių prevencijai: filmų kūrimas ir kita.	2015m. kovo 23-27d; 2016 m. kovo mėn;  2015m. 11 mėn. 16;  paskelbus konkursą.	Informacija viešinama internete: <a href="http://www.bepatyciu.lt/news/2015/3/28/stakliskiu-gimnazijos-mokiniai-papuose-gerumo-balandziais-mokyklos-interjera/">http://www.bepatyciu.lt/news/2015/3/28/stakliskiu-gimnazijos-mokiniai-papuose-gerumo-balandziais-mokyklos-interjera/</a>	Koordinatorė Daiva Švedienė, OP koordinacinio komiteto nariai ir klasių auklėtojai, mokiniai.
3.	Atvirų durų diena: visuotinis tėvų susirinkimas, atviros pamokos, susitikimai su administracija, specialistais, susirinkimai klasėse.	Mokslo metų eigoje	C1 ir C4 (pildo direktorius); C2 (pildo 2 kartus per mokslo metus klasės auklėtojai).	OP koordinacinis komitetas, klasių auklėtojai.

<b>Uždavinys 2.4. Užtikrinti visų mokyklos darbuotojų aktyvų dalyvavimą MSG susitikimuose.</b>				
1.	Mokytojų ir darbuotojų pasitarimų metu nuolat diskutuojama apie tai, kaip sekasi įgyvendinti mokykloje OP programos principus, kokie kyla sunkumai ir kokios silpnos pusės.	Mokslo metų eigoje	C4 iš karto po susirinkimo ir C1 pildo direktorius iki audito.	Mokyklos direktorė Loreta Šernienė, MSG lyderiai ir mokytojai.
2.	OP koordinacinio komiteto susirinkimuose aptariamas darbuotojų įsitraukimas į Olweus prevencijos programą.	2015 m. kovas - 2016 m. birželis	Susirinkimų protokolai.	OP koordinacinis komiteto nariai, direktorė Loreta Šernienė.
<b>Uždavinys 2.5. Su diegiama OPKUS supažindinti naujai atvykusius mokinius bei naujus mokyklos darbuotojus.</b>				
1.	Įvadiniai Olweus programos mokymai naujiems mokyklos darbuotojams.	2015 m. rugsėjo - spalio mėn.	R3 iš karto po mokymų; C1 iki audito.	OP instruktorė Inga Abramavičienė, direktorė Loreta Šernienė.
2.	Olweus patyčių prevencijos programos principų perteikimas naujai atvykusiems mokiniams.	Mokslo metų eigoje.	C2 (pildo 2 kartus per mokslo metus klasės auklėtojai).	Klasių auklėtojai.